



**REGULAMIN ZAMAWIANIA I WYSYŁKI KARTEK ŚWIĄTECZNYCH W RAMACH
KAMPANII
"IDĄ ŚWIĘTA, NIE O SMS-IE LECZ O KARTCE PAMIĘTAJ!"
EDYCJA 2020.**

CELE KAMPANII:

1. Przeciwdziałanie fonoholizmowi oraz e-uzależnieniom u dzieci.
2. Wzmacnianie więzi rodzinnych.
3. Rozwijanie kreatywności, uzdolnień plastycznych i językowych u dzieci, rozwijanie wrażliwości estetycznej oraz uzdolnień plastycznych dzieci i młodzieży.
4. Kulturowanie tradycji świąt Bożego Narodzenia

ORGANIZATOR KAMPANII ORAZ ZAMAWIAJĄCY:

1. Organizatorem wysyłania kartek świątecznych jest Fundacja „Dbam o Mój Zasięg” z siedzibą w Gdańsku. 80-537 Gdańsk, ul. Wyzwolenia 17c/3 – dalej Fundacja (kontakt do koordynatora: m.debski@dbamomozasieg.com tel. 512-474-482, a Zamawiającym jest instytucja lub osoba prywatna biorąca udział w kampanii społecznej (dalej Zamawiający).
2. Zamawiającym kartki świąteczne może być nie tylko szkoła czy przedszkole (jak w przypadku przeglądu plastycznego), ale również:
 - a. jednostki samorządu terytorialnego (województwa, powiaty, gminy),
 - b. ośrodki pomocy społecznej, świetlice socjoterapeutyczne,
 - c. instytucje wsparcia nauczycieli (w tym placówki doskonalenia nauczycieli, poradnie psychologiczno-pedagogiczne, biblioteki publiczne, biblioteki szkolne),
 - d. przestrzenie publiczne otwarte dla mieszkańców, galerie handlowe, place zabaw, restauracje przyjazne rodzinom, kawiarnie,
 - e. przedsiębiorcy,
 - f. organizacje pozarządowe (w tym stowarzyszenia, fundacje),
 - g. przedstawiciele mediów społecznościowych (w tym portale parentingowe, edukacyjne),
 - h. organizacje kościelne, środowisko/organizacje rodziców
 - i. inne instytucje,
3. W przypadku przedszkoli i szkół kampania wysyłania kartek świątecznych nie jest zarezerwowana jedynie dla przedszkolaków oraz uczniów klas I-III szkół podstawowych. W kampanii może wziąć udział każdy uczeń bez względu na wiek, jak również na typ szkoły, do której uczęszcza.
4. W kampanii może wziąć udział cała szkoła, wybrana klasa bądź wybrani uczniowie w oparciu o indywidualny pomysł Zamawiającego. Zamawiający sam określi, ile egzemplarzy kartek świątecznych trafi ostatecznie do niego.

TERMIN ZAKOŃCZENIA KAMPANII

5. Kartki świąteczne wysyłane będą do Zamawiającego po zaksięgowaniu na koncie organizatora należności za złożone zamówienie, ale nie wcześniej niż 10.11.2020r.



6. Wysyłka realizowana będzie w kolejności napływających wpłat, ale **nie później niż do 10 grudnia 2020 roku**. Termin ten jest równocześnie końcem trwania tej części projektu IDA ŚWIĘTA, NIE O SMS-IE, LECZ O KARTCE PAMIĘTAJ.
7. Fundacja zastrzega sobie prawo do wcześniejszego niż 10 grudnia 2020 roku zakończenia trwania kampanii.

WARUNKI ZAMÓWIENIA

8. Kartki świąteczne Zamawiający może otrzymać jedynie po spełnieniu następujących warunków:
 - a. formalne przystąpienie do projektu poprzez wypełnienie w sposób prawidłowy formularza zgłoszenia dostępnego na <https://zapiszsie.idaswieta.com>
 - b. zaznaczenie w formularzu zgłoszenia opcji „Zamawiam kartki” i prawidłowe wypełnienie danych zamawiającego;
 - c. opłacenia na wskazane w potwierdzeniu zamówienia konto należności za kartki oraz przesyłkę.
9. Cennik pakietów kartek oraz wysyłki:
 - a. Koszt wysyłki: **19,68pln brutto** – niezależnie od liczby zamówionych pakietów
 - b. Ceny pakietów kartek. Jeden pakiet zawiera 50 sztuk kartek świątecznych dobieranych losowo z dostępnych w kampanii wzorów kartek.

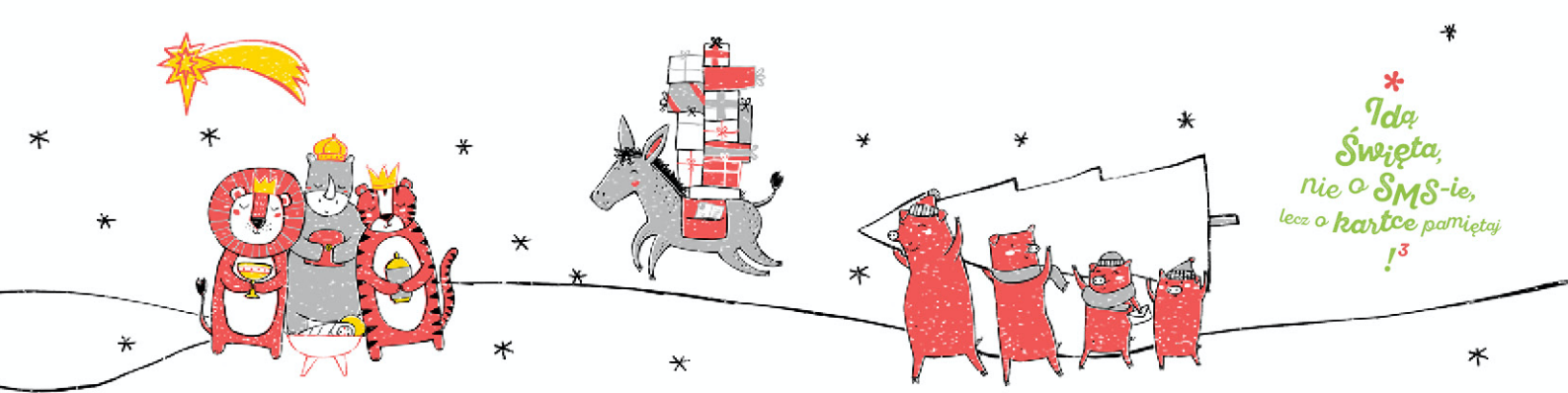
Cena 1 (jednego) pakietu, tj. 50 kartek: 7,38 pln brutto
 Cena 2 (dwóch) pakietów, tj. 100 kartek: 14,76 pln brutto
 Cena 3 (trzech) pakietów, tj. 150 kartek: 22,14 pln brutto
 Cena 4 (czterech) pakietów, tj. 200 kartek: 29,52 pln brutto

- c. Zamówienie więcej niż 4 pakietów kartek to, analogicznie, koszt wielokrotności ceny jednego pakietu.
10. Fundacja wystawia zamawiającemu potwierdzenie zakupu w formie Faktury VAT przesyłanej za zgodą zamawiającego w formie elektronicznej z 14 dniowym terminem płatności. Dane do Faktury zamawiający podaje w formularzu zgłoszenia do kampanii.

INNE ZOBOWIĄZANIA FUNDACJI

11. Na wskazany przez Zamawiającego podczas rejestracji adres e-mail wysłany zostanie **PLAKAT** w rozmiarze A4 i A3, który Zamawiający powinien wydrukować i powiesić w miejscu realizacji projektu.
12. Po zakończonym projekcie na wskazany przez ZAMAWIAJĄCEGO adres e-mail wysłany zostanie **CERTYFIKAT UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**, jak również **ZAŚWIADCZENIE DLA KOORDYNATORÓW** projektu.

NAJWAŻNIEJSZE ZASADY KAMPANII



13. Wysłanych przez Fundację kartek świątecznych NIE NALEŻY wysłać do Fundacji. Zachęcamy do wysyłania ich do osób bliskich, potrzebujących etc..
14. Zamawiający może przekazać uczestnikom projektu kartki świąteczne do samodzielnego wypisania i nadania na pocztę, bądź do wypełnienia z rodzicami (w przypadku najmłodszych uczestników kampanii).
15. Fundacja rekomenduje, aby Zamawiający przy okazji wypisywania kartek świątecznych wspólnie z najmłodszymi uczestnikami zorganizował wydarzenie, do którego zaprosi również rodziców. Wybrane pomysły dla wspólnego wypełnienia kartek świątecznych znajdują się na stronie projektu <https://idaswieta.com/co-mozesz-zrobic-wspolnie-z-dzieckiem/>
16. Zamawiający dołoży wszelkich starań, aby przekazana przez Fundację kartka w istocie została wysłana do adresata. Można to uczynić bądź to poprzez wspólne wysłanie kartki świątecznej na pocztę bądź dostarczenie do placówki Zamawiającego znaczków pocztowych zakupionych przez uczniów, rodziców bądź inne osoby związane z projektem.
17. , Kartki świąteczne mogą być również adresowane przez uczestników kampanii do osób starszych, samotnych, bezdomnych, przebywających w szpitalach, zakładach karnych oraz innych instytucjach wsparcia. W tych sytuacjach Zamawiający samodzielnie nawiąże współpracę z odpowiednią instytucją, do której będą wysyłane kartki świąteczne i ustali szczegóły współpracy.

PROMOCJA KAMPANII

18. Zamawiający ma obowiązek promocji realizowanego projektu z użyciem dostępnych mu narzędzi promocyjnych. W tym celu można wykorzystać dostępne kanały społecznościowe, własną stronę internetową, lokalne środki masowego przekazu oraz inne kanały informacji.
19. Podczas promocji właściwą uwagę należy zwrócić na nazwę kampanii „IDĄ ŚWIĘTA, NIE O SMS-IE, LECZ O KARTCE PAMIĘTAJ”, jak również na nazwę Fundacji Dbam o Mój Z@sięg.

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PROJEKTU

20. Zamawiający powinien sprawozdzać się Fundacji z wykonanych w projekcie działań. Sprawozdanie to należy wysłać na adres email: fundacja@dbamomojzasieg.com w postaci:
 - a. przesłania linku do wydarzenia umieszczonego na przykład na stronie internetowej Zamawiającego,
 - b. przesłania ciekawych zdjęć, materiałów filmowych,
 - c. krótkiego sprawozdania pisemnego.
21. Nadsyłając sprawozdanie należy w treści emaila w miejscu TEMAT WIADOMOŚCI wpisać: SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI KAMPANII PT. IDĄ ŚWIĘTA, NIE O SMS-ie, LECZ O KARTCE PAMIĘTAJ. W treści nadsyłanego emaila proszę podać imię i nazwisko koordynatora, jak również wpisać pełne dane adresowe Zamawiającego.
22. Sprawozdanie Zamawiającego nie ma charakteru obligatoryjnego.
23. Zamawiający dokonując sprawozdania wyraża zgodę na umieszczenie jego zawartości na stronie Fundacji, jak również na jej kanałach promocyjnych.



**
Idą
Święta,
nie o SMS-ie,
lecz o kartce pamiętaj
!*
!**

24. Organizator zastrzega sobie do zmiany postanowień niniejszego regulaminu z przyczyn od niego niezależnych.